



**T.C. SAĞLIK
BAKANLIĞI**

PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ YARDIM DOKÜMANI

**AİLE HEKİMLİĞİ UYGULAMASI KAPSAMINDA İLLER
ARASI AİLE HEKİMLİĞİ YERLEŞTİRME İŞLEMİ**

SİSTEME GİRİŞ İŞLEMLERİ

**T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ**[Ana Sayfa](#)[Sıkça Sorulan Sorular](#)[Yardım Kılavuzu](#)[Teknik Destek
0312 585 1756
0312 585 1757](#)

SİSTEME GİRİŞ HAKKINDA



Personel Bilgi Sistemine girişler E-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi üzerinden yapılmaktadır. Sisteme giriş yapmak için aşağıdaki "E-DEVLET KAPISI GİRİŞİ" butonuna basarak açılan sayfada E-Devlet Şifresi, Mobil İmza, E-İmza, T.C. Kimlik Kartı, İnternet Bankacılığı yöntemlerinden birisini seçerek sisteme giriş yapabilirsiniz.

[E-DEVLET KAPISI GİRİŞİ](#)

BİLGİLENDİRME

KURA BAŞVURULARININ YAPILMASI HAKKINDA

Personel Bilgi Sistemine girişler E-Devlet üzerinden yapılmaktadır. Sisteme giriş yapmak için aşağıdaki "E-Devlet Girişi" butonuna basarak açılan sayfada hangi yöntemle giriş yapmak istiyorsanız seçerek sisteme giriş yapabilirsiniz.

EKİP PORTAL UYGULAMASI HAKKINDA

Sağlık Bakanlığı ve Bağılı Kuruluşlarında çalışan personellerimiz; öğrenim durumu, hizmet süresi ve diğer sicil bilgilerine <https://ekipportal.saglik.gov.tr> adresinden hizmet veren Entegre Kurumsal İşlem Platformu (EKİP) portal uygulamasından ulaşabilirler. EKİP portal sistemine ulaşmak için [Tıklayınız](#)

ATAMA VE KURA DUYURULARI HAKKINDA

Kura İlan Metinleri, Münhal Kadrolar, Kura Yeri ve Saati ile Devlet Hizmeti Yükümlülüğü Tebliğatları Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün web sayfasından takip edilmelidir.

» Kura başvurularınızı bu sistem üzerinden yapabilirsiniz. || <>

T.C. Sağlık Bakanlığı Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü ANKARA ©2020

Sisteme E-Devlet Kapısından giriş yapmak için **"E-DEVLET KAPISI GİRİŞİ"** butonuna tıkladığında Sağlık Bakanlığı Ortak Giriş Noktasına yönlendirme yapılır. Ortak Giriş Noktasında **"e-Devlet Girişi İçin Tıklayınız"** butonuna tıklanarak E-Devlet portalından giriş yapmak için ilgili sayfaya ulaşılır.

**T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI**

**Ortak Giriş Noktası**
T.C. Sağlık Bakanlığı Uygulamalarına Giriş Sistemi

Giriş Yapılacak Uygulama :
Personel Bilgi Sistemi Test



T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulamanız gerekmektedir.


e-Devlet üzerinden Giriş

Kayıt olduğum ya da devam etmeye tıkladığımda, [Şartları](#) ve [Gizlilik İlkelerini](#) kabul ettiğimi onaylıyorum.






[e-Devlet Girişi İçin Tıklayınız](#)


E-DEVLET PORTALINDAN GİRİŞ YAPMA



E-Devlet Şifresi, Mobil İmza, E-imza, T.C. Kimlik Kartı, İnternet Bankacılığı yöntemlerinden birisini seçerek sisteme giriş yapılır.



 **e-Devlet Kapısı** Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş Yapılacak Adres: <https://giris.saglik.gov.tr/SSO-e devlet>
Giriş Yapılacak Uygulama: **Sağlık SSO**

 e-Devlet Şifresi  Mobil İmza  e-İmza  T.C. Kimlik Kartı  İnternet Bankacılığı

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.
 e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?


* T.C. Kimlik No  Sanal Klavye  Yazarken Gizle






* e-Devlet Şifresi  Sanal Klavye  Şifremi Unuttum

[< İptal Et](#) [Sisteme Giriş Yap >](#)

© 2020, Ankara - Tüm Hakları Saklıdır Gizlilik ve Güvenlik Hızlı Çözüm Merkezi

E-Devlet üzerinden giriş işlemi tamamlandığında aşağıdaki bilgilendirme sayfası görüntülenir. Bilgilendirme mesajı görüntüledikten sonra sistem otomatik olarak işlemler sayfasına yönlendirme yapar. Beklemeden işlemler sayfasına ulaşmak için ilgili butona tıklayabilirsiniz.

 **T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI**
PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ


 Ana Sayfa  S.S.S.  Yardım  Teknik Destek
0312 585 1756
0312 585 1757  Güvenli Çıkış

Sayın A R ,
www.turkiye.gov.tr adresinden hizmet vermekte olan E-Devlet sistemi üzerinden başarı ile giriş yapmış bulunmaktasınız. Birazdan otomatik olarak işlemlerin yapıldığı sayfaya yönlendirileceksiniz. Dilerseniz aşağıdaki butona basarak ilgili sayfaya ulaşabilirsiniz. Bu sayfadan başka açılan sayfa var ise lütfen tüm sayfaları kapatıp yeniden giriş yapınız.

[İşlemler Sayfasına Git](#)

KURA BAŞVURUSU

Başvurular sadece ilan metninde belirtilen tarih aralıklarında yapılabilir. Sisteme giriş yapıldıktan sonra, aktif olan tüm kuralar listelenmektedir. Kişinin kura başvurusu yok ise sadece “**Başvuru Formu**” butonu görüntülenir ve butona tıklanarak o kuraya ait başvuru sayfasına ulaşılır. Kişinin listedeki bir kuraya ait başvurusu var ise “**Formu Göster**” butonu görüntülenir.

**T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ**

[↑ Ana Sayfa](#) [? S.S.S.](#) [📖 Yardım](#) [☎️ Teknik Destek
0312 585 1756
0312 585 1757](#) [🔌 Güvenli Çıkış](#)

Kişi Bilgileri

T.C. Kimlik Numarası	Ad	Soyad
<input type="text"/>	A <input type="text"/>	D <input type="text"/>

Aktif Kuralar

DİKKAT! Başvuru işlemlerinizi tamamladıktan sonra Güvenli Çıkış butonuna basarak çıkış yapmayı unutmayınız. Aksi takdirde oturumunuz belli bir süre açık kalacaktır.

AİLE HEKİMLİĞİ UYGULAMASI KAPSAMINDA 2020/1 İLLER ARASI AİLE HEKİMLİĞİ YERLEŞTİRME İŞLEMİ

Başlama Tarihi	Bitiş Tarih-Saati	Kura Tarihi
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Başvuru Formu](#)

4

BAŞVURU BİLGİLERİ

Başvuru formu üzerindeki T.C. Kimlik No ve Ad Soyad alanları dışındaki tüm bilgiler doldurulur.

Cep Telefonu ve Size Ulaşılabilir 2. Telefon Numarası : Telefon numarası başında 0 olmadan yazılır.

Adres İl Adı ve İlçe Adı: İlgili listelerden seçilir. Adres alanında tekrardan il ve ilçe bilgisi yazılması gerekmemektedir.

Adres : Adresinizi yazınız. İl ve ilçe bilgisini bu bölümde tekrar yazmanıza gerek yoktur.

Başvuru Unvanı : Başvuru yapmak istediğiniz unvanı seçiniz.

Başvuru Branşı: Başvuru yapmak istediğiniz branşı seçiniz.

Çalışma durumu: Çalışma durumunuzu seçiniz.

Bilgiler doldurulduktan sonra **“Tercih Ekle”** butonuna tıklayarak açılacak sayfadan tercihler yapılır.



**T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ**

[Ana Sayfa](#)

[S.S.S.](#)

[Yardım](#)

[Teknik Destek
0312 585 1756
0312 585 1757](#)

[Güvenli Çıkış](#)

AİLE HEKİMLİĞİ UYGULAMASI KAPSAMINDA 2020/1 İLLER ARASI AİLE HEKİMLİĞİ YERLEŞTİRME İŞLEMİ

Başvuru Formu

T.C. Kimlik Numarası

Ad Soyad

Cep Telefon Numarası

Size Ulaşılabilir 2. Telefon Numarası

Adres İl Adı

Adres İlçe Adı

Adres

Başvuru Unvanı

Başvuru Branşı

Çalışma Durumunuz

Tercih Ekle

Bilgileri Kaydet

Anasayfaya Dön

TERCİH EKLEME

Başvuru sayfasında “Tercih Ekle” butonuna tıklanarak açılan sayfada “EKLE” butonuna tıklayarak tercihlerinizi listeye ekleyiniz. Arama kutusunu kullanarak arama yapabilirsiniz. Eklemiş olduğunuz münhaller başvuru sayfasında listelenecektir.

MÜNHAL YERLER

Sayfada kayıt göster Ara:

Tercih Ad	Tercih Kod	Sayı	
ANKARA AKYURT 11 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	1994	1	<input type="button" value="Ekle"/>
ANKARA AKYURT 12 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	1995	1	<input type="button" value="Ekle"/>
ANKARA AKYURT 13 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	1996	1	<input type="button" value="Ekle"/>
ANKARA ALTINDAĞ 35 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	1997	1	<input type="button" value="Ekle"/>
ANKARA ALTINDAĞ 36 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	1998	1	<input type="button" value="Ekle"/>
ANKARA ALTINDAĞ 47 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	1999	1	<input type="button" value="Ekle"/>
ANKARA ALTINDAĞ 68 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	2000	1	<input type="button" value="Ekle"/>
ANKARA ALTINDAĞ 89 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	2001	1	<input type="button" value="Ekle"/>
ANKARA ALTINDAĞ 91 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	2002	1	<input type="button" value="Ekle"/>
ANKARA BALA 2 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	2003	1	<input type="button" value="Ekle"/>

1,135 kayıttan 1 - 10 arasındaki kayıtlar gösteriliyor Önceki 2 3 4 5 ... 114 Sonraki

Çalışma Durumunuz

SAĞLIK BAKANLIĞI PERSONELİYİM

Sıra	Kod	Tercih Adı	
1	1994	ANKARA AKYURT 11 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="×"/>
2	2000	ANKARA ALTINDAĞ 68 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="×"/>
3	2083	ANKARA KEÇİÖREN 251 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="×"/>

TERCİH EKLEME ve BAŞVURUYU KAYDETME

Tercihlerinizi listeye ekledikten sonra listeden silebilir, yeni bir münhal ekleyebilir ve ok butonlarını kullanarak sıralamasını değiştirebilirsiniz. Tüm tercihlerinizi ekledikten ve diğer bilgilerinizin doğruluğunu kontrol ettikten sonra “**Bilgileri Kaydet**” butonuna tıklayarak başvurunuzu kaydedebilirsiniz.

DİKKAT: “**Bilgileri Kaydet**” butonuna basıldığında bilgileriniz sisteme kayıt edilir fakat henüz başvurunuz tamamlanmamıştır. **Başvurunuzun tamamlanması için Başvurunuzu Kesinleştirmeniz gerekmektedir. Başvurunuzu Kesinleştirdikten sonra bilgileriniz yada tercihlerinizde herhangi bir değişiklik yapamazsınız.** Bu sebeple “**Bilgileri Kaydet**” butonuna tıklandıktan sonra bilgileriniz kaydedilir ve size “**Başvuru Kesinleştirme İşlemi**” için onay kutusu gösterilir. Kesinleştirme işlemi daha sonra yapmak için onay ekranında kapat butonunu kullanabilirsiniz. Bilgilerinizin ve tercihlerinizin doğruluğundan eminseniz ve hemen kesinleştirme işlemi yaparak başvurunuzu tamamlamak istiyorsanız onay kutusunda “**BAŞVURUMU KESİNLEŞTİR**” butonuna tıklayarak başvurunuzu tamamlayabilirsiniz.

AİLE HEKİMLİĞİ UYGULAMASI KAPSAMINDA 2020/1 İLLER ARASI AİLE HEKİMLİĞİ YERLEŞTİRME İŞLEMİ

Başvuru Formu

T.C. Kimlik Numarası

Ad Soyad

Cep Telefon Numarası

Size Ulaşılabilir 2. Telefon Numarası

Adres İl Adı

Adres İlçe Adı

Adres

Başvuru Unvanı

Başvuru Branşı

Çalışma Durumunuz

Tercih Ekle

Sıra	Kod	Tercih Adı			
1	1994	ANKARA AKYURT 11 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	↑	↓	×
2	2000	ANKARA ALTINDAĞ 68 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	↑	↓	×
3	2083	ANKARA KEÇİÖREN 251 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	↑	↓	×

Bilgileri Kaydet

Anasayfaya Dön

BİLGİLERİ KAYDETME VE BAŞVURUYU KESİNLEŞTİRME ONAYI

Başvuru sayfasında “**Bilgileri Kaydet**” butonuna basıldığında bilgileriniz ve tercihleriniz sisteme kayıt edilir. Fakat bu hali ile başvurunuz geçersizdir. Başvurunuzun tamamlanması ve geçerli hale gelmesi için “**Başvuru Kesinleştirme**” işlemi yapmanız gerekmektedir.

BAŞVURU KESİNLEŞTİRME İŞLEMİ

“**Bilgileri Kaydet**” butonuna basıldıktan sonra bilgileriniz kayıt edilir ve aşağıdaki onay kutusu görüntülenir. İsteğinize bağlı olarak başvurunuzu hemen kesinleştirebilir yada “**KAPAT**” butonuna tıklayarak onay kutusunu kapatabilirsiniz.

DİKKAT: Başvurunuzu Kesinleştirdikten sonra bilgileriniz yada tercihlerinizde herhangi bir değişiklik yapamazsınız. Kesinleştirme işlemi geri alınamaz.

AİLE HEKİMLİĞİ UYGULAMASI KAPSAMINDA 2020/1 İLLER ARASI AİLE HEKİMLİĞİ YERLEŞTİRME İŞLEMİ

Başvuru Formu

T.C. Kimlik Numarası Ad Soyad

Cep Telefon Numarası Adres İl Adı

Adres Başvuru Unvanı Çalışma Durumunuz

Sıra	Kod	Tercih Adı
1	1994	ANKARA AKYURT 11
2	2000	ANKARA ALTINDAĞ 6
3	2083	ANKARA KEÇİÖREN 251 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ

Bilgileri Kaydet Anasayfaya Dön

DİKKAT

Bilgileriniz Kaydedildi, Fakat Tercih Kesinleştirme İşlemi Henüz Yapılmadığından başvurunuz bu haliyle geçersizdir.

Tercih Kesinleştirme İşlemi için Öncelikle Formdaki Bilgilerinizde Herhangi Bir Hata Olmadığından Emin Olmalısınız, Başvurunuzu Kesinleştirdikten Sonra Bilgilerinizde ve Tercihlerinizde Değişiklik Yapamazsınız! Başvurunuzu Kesinleştirme İşlemini Gerçekleştirmek İçin [BAŞVURUMU KESİNLEŞTİR] butonunu tıklayın. Başvuru Kesinleştirme İşlemini İptal Etmek İçin [KAPAT] butonunu tıklayıp başvuru formuna geri dönebilirsiniz.

BAŞVURUMU KESİNLEŞTİR.

Kapat

8

KAYITLI BAŞVURU BİLGİLERİNİ GÖRÜNTÜLEME

Başvuru formunda “**Bilgileri Kaydet**” butonuna basıldığında “**Başvuru Kesinleştirme**” onay kutusuna kesinleştirme onayı verilmemiş ise kesinleştirme işlemi yapılmadan bilgileriniz sisteme kayıt edilir. “**Ana Sayfaya Dön**” butonuna tıklayarak aşağıdaki kura listesi sayfasına yönlendirilirsiniz. Sayfada kuraya ait henüz kesinleştirilmemiş (**geçerli hale gelmemiş**) bir başvurunuz bulunduğuna dair uyarı görüntülenir. Başvuru işleminize devam etmek için “**Başvuru Formu**” butonuna tıklayarak sisteme daha önce kaydetmiş olduğunuz başvuru bilgilerinizi görüntüleyebilir ve işleminize devam edebilirsiniz.

Kişi Bilgileri

T.C. Kimlik Numarası

Ad

Soyad

Aktif Kurallar

DİKKAT! Başvuru işlemlerinizi tamamladıktan sonra Güvenli Çıkış butonuna basarak çıkış yapmayı unutmayınız. Aksi takdirde oturumunuz belli bir süre açık kalacaktır.

AİLE HEKİMLİĞİ UYGULAMASI KAPSAMINDA 2020/1 İLLER ARASI AİLE HEKİMLİĞİ YERLEŞTİRME İŞLEMİ

Başlama Tarihi

Bitiş Tarih-Saati

Kura Tarihi

Formu Göster

KESİNLEŞTİRİLMEMİŞ BAŞVURU BİLGİLERİNİ GÖRÜNTÜLEME VE BAŞVURUYU KESİNLEŞTİRME

Henüz kesinleştirme işlemi yapılmamış başvurunuza ait bilgiler ve uyarı mesajı görüntülenmektedir. “**Bilgileri Kaydet**” butonuna basıldıktan sonra size “**Başvuru Kesinleştirme İşlemi**” için onay kutusu gösterilir. Bilgilerinizin ve tercihlerinizin doğruluğundan eminseniz onay kutusunda “**BAŞVURUMU KESİNLEŞTİR**” butonuna tıklayarak başvurunuzu tamamlayabilirsiniz.

DİKKAT: Başvurunuzu Kesinleştirdikten sonra bilgileriniz yada tercihlerinizde herhangi bir değişiklik yapamazsınız. Kesinleştirme işlemi geri alınamaz.

DİKKAT! Bu kuraya ait kaydedilmiş fakat kesinleştirilmemiş bir başvurunuz bulunmaktadır. Tekrardan aşağıdaki formu kaydettiğiniz takdirde yeni bilgileriniz kaydedilecektir. Tüm yapmış olduğunuz işlemlerden eminseniz başvurunuzu kaydettikten sonra açılan ekranda 'BAŞVURUMU KESİNLEŞTİR.' butonuna basarak başvurunuzu kesinleştirmeniz gerekmektedir. Son başvuru tarihi ve saatine kadar kesinleştirilmeyen başvurular dikkate alınmayacaktır.

AİLE HEKİMLİĞİ UYGULAMASI KAPSAMINDA 2020/1 İLLER ARASI AİLE HEKİMLİĞİ YERLEŞTİRME İŞLEMİ

Başvuru Formu

T.C. Kimlik Numarası

Ad Soyad

Cep Telefon Numarası

Size Ulaşılabilecek 2.Telefon Numarası

Adres İl Adı

Adres İlçe Adı

Adres

Başvuru Unvanı

Başvuru Branşı

Çalışma Durumunuz

Tercih Ekle


Sıra	Kod	Tercih Adı			
1	886	AKSARAY ESKİL 9 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	↑	↓	×
2	889	AMASYA MERZİFON 24 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	↑	↓	×
3	895	ANKARA ALTINDAĞ 36 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ	↑	↓	×

Bilgileri Kaydet

Anasayfaya Dön


KESİNLEŞTİRİLMİŞ BAŞVURU BİLGİLERİ

Başvuru Kesinleştirme işleminin ardından aşağıdaki uyarı görüntülenerek ana sayfaya yönlendirilir.

 **T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI**
PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ

[Ana Sayfa](#) [S.S.S.](#) [Yardım](#) [Teknik Destek](#)
0312 585 1756
0312 585 1757 [Güvenli Çıkış](#)

DİKKAT!Başvuru Formunuz Başarıyla Kesinleştirilmiştir. Anasayfadan başvuru formunuzu yazdırabilirsiniz.



[Ana Sayfaya Git](#)

Kesinleştirilmiş başvuruya ait bilgiler ana sayfada görüntülenmektedir. **“Formu göster”** butonu ile kesinleştirilmiş başvuruya ait başvuru formu görüntülenerek pdf formatında dosya olarak kaydedilebilir ve yazdırılabilir. Ek belge yüklenmesi gerekiyorsa (İlan metninde belirtilmiş ise) **“Belge Ekle”** butonu ile gerekli belgeler sisteme yüklenebilir.

Kişi Bilgileri

T.C. Kimlik Numarası Ad Soyad

Aktif Kurallar

DİKKAT! Başvuru işlemlerinizi tamamladıktan sonra Güvenli Çıkış butonuna basarak çıkış yapmayı unutmayınız. Aksi taktirde oturumunuz belli bir süre açık kalacaktır.

AİLE HEKİMLİĞİ UYGULAMASI KAPSAMINDA 2020/1 İLLER ARASI AİLE HEKİMLİĞİ YERLEŞTİRME İŞLEMİ

Başlama Tarihi Bitiş Tarih-Saati Kura Tarihi

[Formu Göster](#)

KESİNLEŞTİRİLMİŞ BAŞVURU FORMUNU GÖRÜNTÜLEME

Kesinleştirilmiş başvuruya ait başvuru formu ana sayfadaki “**Formu Göster**” butonuna tıklanarak görüntülenebilmektedir. Görüntülenen form sayfa üzerindeki kontroller yardımı ile pdf dosya formatında kaydedilebilir yada yazdırılabilir.

1 / 1

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

993225

AİLE HEKİMLİĞİ UYGULAMASI KAPSAMINDA 2020/1 İLLER ARASI AİLE HEKİMLİĞİ YERLEŞTİRME İŞLEMİ BAŞVURU FORMU

T.C. Kimlik No : ██████████ Çalışma Durumu : SAĞLIK BAKANLIĞI PERSONELİYİM

Adı Soyadı : A. ██████████ R

Adres : ÜNİVERSİTELER MAH. DUMLUPINAR BULVARI 6001. CADDE NO:9 MERKEZ/BİLECİK

Başvuru Ünvanı : UZMAN TABİP Cep Telefonu : 5551112233

Başvuru Branşı : AİLE HEKİMLİĞİ Diğer Telefonu : 3125851000

Sıra	Kod	Tercih Adı
1	886	AKSARAY ESKİL 9 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ
2	889	AMASYA MERZİFON 24 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ
3	895	ANKARA ALTINDAĞ 36 NOLU AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ

Başvuru Tarihi : 15.06.2020 13:29:08 Belge Tarihi : 15.06.2020 13:30:47

NOT: Bu form başvuru sahibinin kendisinde kalacaktır. Sağlık Bakanlığına gönderilmeyecektir.

Ekrani Kapat

BAŞVURUNUN TAMAMLANMASI ve UYARILAR

- ⇒ Başvurunuzun geçerli olması için Başvuru Kesinleştirme işleminin yapılmış olması gerekmektedir. Kayıt işlemi yapılmış fakat kesinleştirilmemiş başvurular geçersizdir.
- ⇒ Aksi belirtilmediği sürece başvuru formunun çıktısı yada pdf dosyası başvuru sahibinde kalacak, Sağlık Bakanlığı'na gönderilmeyecektir.
- ⇒ Kura başvurularının son başvuru tarih saatleri sistem tarafından otomatik olarak kontrol edildiğinden ilan metninde belirtilen son başvuru tarih ve saatinden sonra kaydetme yada kesinleştirme işlemi yapılamamaktadır. Sisteme kura son başvuru saatinden hemen önce giriş yapmış olsanız dahi son başvuru saatinden sonra kaydetme yada kesinleştirme işlemi yapılamayacaktır.
- ⇒ Başvuru işlemlerinizi tamamladıktan sonra bilgi güvenliğiniz için [Güvenli Çıkış](#) butonuna tıklayarak çıkış yapmayı unutmayınız. Aksi takdirde oturumunuz belirli bir süre açık kalacaktır.